

ПУБЛІЧНА ОФЕРТА (ДОГОВІР) про надання готельних послуг

ФІЗИЧНА ОСОБА - ПІДПРИЄМЕЦЬ ТРЕТЬЯЧЕНКО ОЛЕНА АНАТОЛІЇВНА, яка діє на підставі запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань № 2010350000000945815 від 31.12.2025 року, іменоване надалі — «Виконавець», з однієї сторони, і будь-яка юридична особа, фізична особа-підприємець чи фізична особа, або ж їх уповноважений представник, яка прийняла (акцентувала) дану пропозицію іменована надалі «Замовник», з іншої сторони, надалі «Сторони», відповідно до вимог ст. 633 Цивільного кодексу України, уклали цей договір, адресований необмеженому колу осіб, який є офіційною публічною пропозицією Виконавця укласти з будь-яким Замовником Договір про надання готельних послуг. При замовленні та оплаті Послуг Виконавця, Замовники приймають умови цього Договору про нижченаведене:

Терміни та поняття

Публічна оферта (договір) про надання готельних послуг – пропозиція Виконавця, адресована необмеженому колу осіб, у відповідності зі статтею 633 Цивільного кодексу України, укласти з ним публічний договір про надання готельних послуг, відповідно до якого Виконавець бере на себе обов'язок здійснювати надання готельних послуг кожному, хто до нього звернеться, при цьому умови цього договору встановлюються однаковими для всіх Замовників, крім тих, кому за законом надані відповідні пільги. Виконавець не має права надавати переваги одному споживачеві перед іншим щодо укладення цього договору, якщо інше не встановлено законом. Виконавець не має права відмовитися від укладення цього договору за наявності у нього можливостей надання Замовнику відповідних послуг.

Прийняття (акцепт) пропозиції — надання Замовником повної й безумовної згоди на укладення даного Договору в повному обсязі, без підпису письмового примірника Договору Сторонами. Дія Замовника, яка вважається акцептом цього договору публічної оферти: оплата рахунку з надання готельних послуг, який було виставлено Виконавцем.

Готельна послуга — дії Виконавця з розміщення Замовника або Гостя шляхом надання номеру (місця) для тимчасового проживання в готелі, а також інша діяльність, пов'язана з розміщенням та тимчасовим проживанням в зазначеному готелі.

Гість (гості) — особа(-и), яка(-і) скористається(-ються) або фактично скористалася(-лися) готельними послугами.

Бронювання номерів — попереднє замовлення, зроблене за 3 (три) доби до початку доби запланованого заїзду (але не раніше 6 місяців до дати заїзду).

Загальні Положення

- Цей Договір укладається шляхом надання повної й безумовної згоди (акцепту) Замовника на укладення Договору в повному обсязі, без підпису письмового примірника Договору Сторонами.
- Договір має юридичну силу відповідно до ст.ст. 633, 641, 642 Цивільного кодексу України і є рівнозначним Договору, підписаному Сторонами.

- Замовник підтверджує факт ознайомлення та згоди з усіма умовами цього Договору в повному обсязі шляхом акцепту.
- Укладаючи цей Договір, Замовник автоматично погоджується з повним та безумовним прийняттям положень цього Договору, цін на роботи (послуги) та всіх додатків, які є невід'ємними частинами Договору.

1. Предмет договору

1.1. За цим договором Виконавець зобов'язується надати Замовнику готельні послуги, а саме: послуги з тимчасового розміщення та тимчасового проживання у спеціально обладнаних номерах, а також послуги з харчування Замовника, або третіх осіб Гостей, які вказані Замовником відповідно до замовлення на бронювання в готелі.

2. Порядок бронювання, резервування послуг виконавця та їх надання

2.1. Замовлення (бронювання) послуг Виконавця здійснюється шляхом направлення Замовником усного чи письмового замовлення на бронювання послуг Виконавця із зазначенням періоду проживання, дати і часу заїзду та виїзду, кількості місць і номерів, категорії номерів, прізвища та ініціалів Замовника або Гостей, кількості дітей, та їх віку, додаткових ліжок тощо.

2.2. Після отримання замовлення на бронювання послуг, Виконавець надсилає Замовнику електронною поштою рахунок для оплати із зазначенням вартості заброньованих послуг.

2.3. Замовник, протягом 24 (двадцяти чотирьох) годин з моменту надання Виконавцем рахунку для оплати заброньованих послуг, повинен сплатити суму грошових коштів зазначених в такому рахунку в повному обсязі шляхом безготівкового перерахунку або готівкою, або із застосуванням платіжних карток.

2.4. Після зарахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, або сплати їх готівкою в касу Виконавця, останній надає Замовнику підтвердження про бронювання.

2.5. У випадку якщо Замовник, або Гість після підтвердження бронювання, не скористався послугою проживання в зазначений день заїзду (не заїзд), і не скасував бронювання за 14 (чотирнадцять) діб до передбачуваного дня заїзду, передплата за проживання за весь період проживання не підлягає поверненню та зараховується в якості штрафу, за невиконання Замовником умов цього договору. У такому випадку дане бронювання анулюється.

2.6. Кошти та/або передплата, які передбачені п. 2.2. даного Договору повертаються Замовнику у повному обсязі у випадку скасування бронювання за 14 (чотирнадцять) діб до передбаченого дня заїзду. У такому випадку бронювання анулюється.

2.6.1. У разі скасування бронювання у строк від 13 (тринадцяти) до 7 (семи) календарних днів до передбаченої дати заїзду, Замовнику повертається 50 (п'ятдесят) % суми сплачених коштів/передплати або, за вибором Замовника, сума передплати зараховується як депозит для майбутнього бронювання.

2.6.2. У разі скасування бронювання менш ніж за 7 (сім) календарних днів до передбаченої дати заїзду, кошти/передплата поверненню не підлягають та можуть бути зараховані виключно як депозит для майбутнього бронювання.

2.7. Ранній заїзд (до розрахункової години) можливий тільки при попередньому письмовому узгодженню з Виконавцем.

2.8. Ціни на заброньовані та сплачені повністю Замовником послуги Виконавця не можуть бути змінені.

2.9. Продовження проживання Замовника або Гостя, понад періоду, що вказаний у замовленні на бронювання, незалежно від його причин (в т.ч. у зв'язку з достроковим заїздом, більш пізнім

виїздом, у зв'язку з відсутністю зворотних білетів), а також розміщення Гостей, що прибули без попереднього бронювання раннього заїзду проводиться при наявності вільних місць і оплачується Виконавцю в момент такого продовження або раннього заїзду. Плата за послуги визначається на момент заїзду. Часом виїзду з Готелю є 12 година, часом заїзду – 14 година.

2.10. У випадку проведення святкових заходів (фестивалів, концертів, спортивних змагань, офіційних заходів тощо), та/або святкування державних свят, Виконавець має право змінити ціни на Послуги на час проведення таких святкових заходів без повідомлення про це і згоди Замовника. При цьому рахунки щодо сплати яких виставлені Виконавцем і повністю оплачені Замовником зміні не підлягають.

2.11. При проведенні оплати за послуги Виконавця за допомогою платіжної (банківської) картки, засобів, що проводять оплату додатково стягується збір за обробку платежу.

2.12. У встановлених законом випадках додатково стягується туристичний збір. Ставка збору встановлюється за кожен добу тимчасового розміщення особи в місцях проживання (ночівлі), у розмірі 1 відсотка для внутрішнього та в'їзного туризму від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, для однієї людини на добу тимчасового розміщення.

3. Права та обов'язки сторін

3.1. Замовник зобов'язаний:

3.1.1. Надсилати Виконавцю письмові замовлення на бронювання готельних послуг у відповідності з умовами даного договору.

3.1.2. Доводити до відома Гостей необхідну і отриману від Виконавця інформацію щодо готельних послуг, які ним надаються та порядок їх надання.

3.1.3. Своєчасно здійснювати оплату заброньованих послуг в строки та в порядку, визначеного цим договором.

3.1.4. Не вимагати повернення передоплати за заброньовані номери, у випадку несвоєчасної (пізніше ніж за 14 (чотирнадцять) діб до дати заїзду) ануляції замовлення заброньованих послуг та/або при незаїзді в Готель, та /або спробі скасувати та /або модифікувати та /або змінити замовлення (у випадку коли це заборонено умовами цього договору).

3.1.5. Сплатити штраф в розмірі передоплати за проживання за весь період проживання, у випадку несвоєчасної (пізніше ніж за 14 (чотирнадцять) діб до дати заїзду) ануляції замовлення заброньованих послуг та/або при незаїзді в Готель, та /або спробі скасувати та /або модифікувати та /або змінити замовлення (у випадку коли це заборонено умовами цього договору, в тому числі шляхом передачі даних платіжної карти Замовника та/або Гостя (ім'я на карті, номер, термін дії, SVC, тощо) будь яким способом Виконавцю або будь-якій третій особі для передачі Виконавцю, з будь-якою метою в тому числі але не виключно з метою блокування та/або списання та/або стягнення коштів з такої платіжної картки або самостійної оплати коштів через сервіси Інтернет платежів.

3.2. Замовник має право:

3.2.1. З власної ініціативи достроково здійснювати розрахунки з Виконавцем.

3.2.2. Відмовитися від готельних послуг Виконавця здійснивши своєчасну ануляцію бронювання за 14 (чотирнадцять) діб до дати заїзду.

3.3. Виконавець зобов'язаний:

3.3.1. Надати, шляхом розміщення на офіційній сторінці Готелю в Інтернеті за адресою <https://wol-07.com> необхідну і достовірну інформацію про готельні послуги, їх види, особливості та ціни, надати Замовнику або Гостю, на його прохання інші пов'язані із відповідним готельним обслуговуванням послуги, а також інформувати Замовника або Гостя, з Правилами проживання в Готелі.

3.3.2. Приймати, опрацьовувати і підтверджувати за умови можливості надання відповідних послуг, отримані замовлення на бронювання готельних послуг в термін не більше 24 годин з моменту їх отримання.

3.3.3. Нести відповідальність за якість наданих послуг відповідно до умов даного Договору та чинного законодавства України.

3.3.4. При наданні послуг Замовнику або Гостю, дотримуватись умов (вимог), визначених в замовленні на бронювання, яке надане Замовником.

3.4. Виконавець має право:

3.4.1. Стягнути з Замовника штрафи у випадках та у розмірах, які визначені цим Договором.

3.4.2. Відмовити Замовнику або Гостю в поселенні чи розірвати договір (здійснити виселення), у випадках передбачених Правилами проживання, а також, якщо Замовник або Гість, неодноразово порушує внутрішні правила проживання, що призводить чи може призвести до матеріальних збитків чи створює незручності для проживання інших відвідувачів.

4. Взаєморозрахунки сторін

4.1. У вартість готельних послуг включено: проживання.

4.2. Ціни на готельні послуги, які пропонуються Виконавцем, визначаються у національній валюті України – гривні та підлягають сплаті у визначені договором строки, шляхом оплати по перерахунку, або готівкою, або із застосуванням платіжних карток.

5. Відповідальність сторін

5.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим договором, Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом виконання.

5.2. У випадку ненадання заброньованих та своєчасно оплачених Замовником готельних послуг з вини Виконавця, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі повної вартості бронювання.

5.3. Замовник несе повну відповідальність за заподіяну ним матеріальну шкоду Виконавцю, та/або третім особам і зобов'язується відшкодувати її в повному обсязі. У випадку втрати чи пошкодження з вини Замовника майна (в тому числі рушники, халати, посуд, меблі, різний інвентар тощо), Замовник зобов'язаний в строк до 3 (трьох) календарних днів з моменту таких втрати та/або пошкодження, але не пізніше дати виселення відшкодувати шкоду, розмір якої визначається відповідно до цін, вказаних на інформаційних стендах, в куточку споживача, меню, цінниках, прайсах, іншій інформаційній документації Виконавця, та/або на Сайті Виконавця, а за відсутності таких цін за ринковою вартістю втраченого чи пошкодженого майна.

5.4. У випадку ненадання заброньованих та своєчасно оплачених Замовником готельних послуг з вини Виконавця, на письмову вимогу Замовника Виконавець зобов'язаний розмістити Замовника або Гостя в іншому готелі, розташованому в даній місцевості, що надає послуги рівноцінні чи більш високої якості.

5.5. Замовник, при виявленні недоліків у наданій послугі, невідповідності послуги, має право вимагати усунення недоліків безкоштовно й у визначений Сторонами термін.

5.6. Виконавець якнайшвидше повинен вжити заходів по усуненню недоліків наданої послуги з моменту пред'явлення Замовником відповідної вимоги.

5.7. Виконавець не несе відповідальності за недоліки в наданих послугах, якщо доведе, що вони виникли з вини Замовника та/ або Гостя чи в результаті дії непереборної сили.

5.8. Виконавець не несе відповідальності за гроші, коштовності, цінні папери, електронні гаджети, девайси та ін., що були залишені в номері, втрачені на території готелю, або їх зникнення з будь-яких причин.

5.9. У випадку втрати чи пошкодження речі Замовник повинен негайно повідомити про це Виконавця (представників Виконавця). Якщо до закінчення терміну проживання Замовник не повідомив Виконавця (представників Виконавця про втрату чи пошкодження речі, вважається, що його речі не були загублені чи пошкоджені при виконання умов цього Договору.

5.10. У разі заподіяння Виконавцю значного матеріального збитку з вини чи недбалості Замовника та/або його гостей, що має наслідком простій номеру в зв'язку із необхідністю проведення ремонтних робіт, заміни меблів та/або іншого майна, складається відповідний акт. У такому разі, крім відшкодування збитків, Замовник повинен відшкодувати Виконавцю витрати, пов'язані з простоем номеру під час ремонту, заміни меблів та/або іншого майна тощо.

6. Форс-мажор

6.1. Сторони не несуть відповідальності за даним договором, якщо неможливість виконання ними своїх зобов'язань виникла через обставини нездоланної сили (форс-мажорні обставини), що не залежать від волі Сторін і знаходяться поза їхньою компетенцією, що підлягає доведенню Стороною, яка посилається на такі обставини. До таких обставин відносяться, зокрема, військові події, природні катаклізми, страйки й інші подібні обставини. Підтвердженням настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати.

7. Персональні дані та інформація

7.1. Замовник та/або Гість надають Виконавцю згоду на здійснення без обмежень будь-яких дій щодо обробки його персональних даних з метою:

- провадження Виконавцем діяльності відповідно до законодавства України;
- виконання умов цього Договору;
- реалізації та захисту прав Сторін за цим Договором;
- виконання інших повноважень, функцій, обов'язків Виконавця, що не суперечать законодавству України та цьому Договору.

7.2. При цьому Виконавець уповноважується здійснювати обробку персональних даних в обсязі інформації, що була/буде отримана Виконавцем від Замовника та/або Гостя особисто, від його представників, від третіх осіб, отримана із загальнодоступних джерел, змінювати/доповнювати персональні дані Замовника та/або Гостя за інформацією третіх осіб, звертатися до третіх осіб для їх перевірки.

7.3. З метою реалізації прав сторін за цим Договором, Замовник та/або Гість надають Виконавцю згоду на аудіозапис/запис телефонних розмов Замовника та/або Гостя з Виконавцем або працівниками Виконавця, фото/відеозйомку в приміщеннях Виконавця на магнітний та/або електронний носій та згоду на використання Виконавцем результатів записів/зйомок, у т.ч. як доказів.

7.4. Без отримання додаткової письмової згоди та окремого повідомлення, Замовник та/або Гість надає Виконавцю згоду поширювати персональні дані Замовника та/або Гостя, здійснювати їх

передачу третім особам, у тому числі за межі України, іноземним суб'єктам відносин, або надавати доступ до них третім особам, зокрема:

- для забезпечення виконання третіми особами своїх функцій або надання послуг Виконавцю, зокрема, аудиторам, страховим компаніям, посередникам, оцінювачам, та іншим особам, якщо такі функції та послуги стосуються діяльності Виконавця;
- при настанні підстав для передачі третім особам комерційної таємниці згідно з законодавством України або відповідно до умов цього Договору;
- особам, що надають Виконавцю послуги з організації поштових відправлень, телефонних дзвінків, відправлень SMS-повідомлень, відправлень електронною поштою інформації щодо виконання Договору, інформаційних, рекламних повідомлень та пропозицій щодо послуг Виконавця та/або його партнерів;
- особам, що надають Виконавцю послуги зі зберігання клієнтських документів, створення та зберігання їх електронних копій (архівів, баз даних), а також особам, що надають послуги/забезпечують іншу діяльність Виконавця, що не суперечить законодавству України.

З урахуванням умов цього пункту, Замовник та/або Гість засвідчує, що він в належній формі та в повному обсязі повідомлений про склад та зміст його персональних даних, що були зібрані Виконавцем, про мету збору його персональних даних та про осіб, яким передаються його персональні дані, а також повідомлений про свої права, визначені Законом України «Про захист персональних даних». Замовника/або Гість повідомлений про те, що на сайті та додатково можливо ознайомитися з цим договором та визначених ним правах суб'єктів персональних даних, передбачені Законом України «Про захист персональних даних».

7.5 Усвідомлюючи обсяг та характер зобов'язань Виконавця щодо збереження даних банківської картки, Замовник та/або Гість також надає Виконавцю згоду здійснювати збереження інформації про них, що стала відомою Виконавцю у процесі виконання умов Договору.

7.6 Також Замовник та/або Гість надає Виконавцю згоду на власний розсуд останнього та без обмеження телефонувати, направляти відомості з питань виконання Договору, інші інформаційні, рекламні повідомлення та пропозиції щодо послуг Виконавця, його партнерів за допомогою поштових відправлень, електронних засобів зв'язку, SMS – повідомлень, з використанням мобільного зв'язку або мережі Інтернет тощо на поштові адреси, адреси електронної пошти, номери телефонів, що надані Замовником та/або Гостем Виконавцю (зазначені в будь-яких документах) або стали відомі Виконавцю іншим чином.

7.7 Надаючи Виконавцю згоду на вищезазначених умовах, Замовник та/або Гість усвідомлює та погоджується, що передача банківської або комерційної таємниці, іншої інформації з обмеженим доступом та/або обробка персональних даних Замовника та/або Гостя може здійснюватися, зокрема, із використанням різних засобів зв'язку, мережі Інтернет, а також третіми особами, у тому числі за межами України та/або іноземними суб'єктами відносин, пов'язаними з персональними даними. Замовник та/або Гість усвідомлює, що направлена (передана) таким способом інформація може стати доступною третім особам, та звільняє Виконавця від пов'язаної із цим відповідальності.

8. Інші умови

8.1. На відносини Сторін, не врегульовані даним договором, поширюються норми діючого законодавства України.

8.2. Цей договір може бути змінений, припинений або доповнений за згодою Сторін. Сторони зберігають за собою право достроково розірвати цей договір в порядку, передбаченому умовами даного договору.

8.3. Строк дії даного договору визначається Сторонами до моменту повного виконання взятих на себе зобов'язань, а в частині розрахунку — до моменту повного розрахунку між Сторонами.

8.4. Моментом укладення цього договору, є момент оплати рахунку з надання готельних послуг, який було виставлено Виконавцем. При цьому оплата в цілому або в частині послуг за цим рахунком та зарахування вказаних коштів Виконавцем, є підтвердженням з боку Замовника, акцепту пропозиції та прийняття Замовником всіх істотних умов цього договору, в тому числі але не виключно умов щодо ануляції, зміни, та відмови від заброньованих послуг, розмірів штрафів та порядку проживання в Готелі.

8.5. Оплата грошових коштів за цим рахунком є акцептом з боку Замовника щодо прийняття пропозиції Виконавця з придбання послуг та їх оплати, яка розміщена на офіційному сайті готелю і є договором публічної оферти Виконавця та містить в собі всі істотні умови надання послуг (ст.ст.633, 641 и гл.63 Цивільного кодексу України).

Рахунок одержувача у форматі IBAN:

ФОП ТРЕТЬЯЧЕНКО ОЛЕНА АНАТОЛІЇВНА
РНОКПП: 2437220305

IBAN UA4030529900000026005004931861
в АТ КБ «ПриватБанк»